

# Factura

MARVIN ALEJANDRO, SCHULA RODAS

Nit Emisor: 56729103

MARVIN ALEJANDRO SCHULA RODAS

1 AVENIDA B 3-37 ALDEA BOCA DEL MONTE APARTAMENTO A,  
zona 3, Villa Canales, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8944904D-8121-47AC-9469-9EB29D6892BB

Serie: 8944904D Número de DTE: 2166441900

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 21:15:01

Fecha y hora de certificación: 09-feb-2023 21:15:01

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. OCRET-R-2023-1-24-1 CORRESPONDIENTE DEL 24 DE ENERO AL 31 DE ENERO DEL 2023.	1,806.45	0.00	0.00	1,806.45	IVA	193.548214
TOTALES:					0.00	0.00	1,806.45	IVA	193.548214

\* Sujeto a retención definitiva ISR **CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



  
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral  
Director -OCRET-



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>PERÍODO:</b>	Del 24 de enero al 31 de enero del 2023
<b>REGLÓN:</b>	029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
<b>OBJETO:</b>	SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA ATENCION DE ARRENDATARIOS Y REGISTRO DE ACTUALIZACION DE PAGOS EN LAS TARJETAS DE CONTROL DE ARRENDAMIENTOS.
<b>TIPO DE SERVICIO:</b>	PROFESIONALES
<b>PRESTADO EN:</b>	OFICINA DE CONTROL DE ÁREAS DE RESERVA DEL ESTADO
<b>No. DE CONTRATO:</b>	OCRET-R-2023-1-24-1
<b>PLAZO DE CONTRATO:</b>	DEL 24 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DEL 2023.

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo Número OCRET-R-2023-1-24-1, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) **Servicios profesionales para apoyar en el monitoreo de reportes de arrendamientos que cancelan diariamente, para la actualización y/o rebajas en las tarjetas de control de arrendamientos.**

#### Actividad:

Brindé servicios profesionales para apoyar en el monitoreo de reportes de arrendamientos que cancelan diariamente, para la actualización y/o rebajas en las tarjetas de control de arrendamientos.

#### Resultados:

- Actualización de datos en las tarjetas de pagos de arrendatarios del mes de enero del 2023.

- 2) **Servicios profesionales para apoyar en la atención de arrendatarios para consultas y/o pagos de rentas.**

#### Actividad:

Brindé servicios profesionales para apoyar en la atención de arrendatarios para consultas y/o pagos de rentas.

#### Resultados:

- Proporcionar información a los arrendatarios en cuanto a saldos pendientes de pago en oficinas OCRET.

**3) Servicios profesionales para apoyar en la elaboración de las bases de datos de contratos vencidos.**

**Actividad:**

Brindé servicios profesionales para apoyar en la elaboración de las bases de datos de contratos vencidos.

**Resultados:**

- Actualización de datos en la base de contratos vencidos de los departamentos de Escuintla y Retalhuleu.

**4) Servicios profesionales para apoyar en notificar a los arrendatarios el saldo a cancelar y periodo de vencimientos de contrato.**

**Actividad:**

Brindé servicios profesionales para apoyar en notificar a los arrendatarios el saldo a cancelar y periodo de vencimientos de contrato.

**Resultados:**

- Proporcionar Información a los arrendatarios el periodo y monto a pagar por concepto de arrendamiento.

**5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.**

**Actividad:**

Brindé servicios profesionales en la actualización de base de datos cuando sea requerido.

**Resultados:**

- Actualización de datos en la base de cartera morosa del departamento de Sololá.

F. **Marvin Alejandro Schula Rodas**  
DPI: 1946 15057 0116  
Teléfono: 44785159

F. **Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral**  
Director -OCRET-

